# POKYNY PRO PŘÍPRAVU ROZRHU NA JARNÍ SEMESTR AKADEMICKÉHO ROKU 2024/2025

#### 1. Odpovědnost a závazné pokyny pro tvorbu rozvrhu

Rozvrháři ústavů a oddělení zodpovídají za to, že připravené rozvrhové lístky pokrývají celou výuku, kterou zajišťuje jejich ústav (oddělení) včetně výuky, na které se podílejí doktorandi. Oboroví rozvrháři převezmou hotové rozvrhové lístky a překontrolují jejich správnost a úplnost (dle Studijního katalogu)!!! Oboroví rozvrháři budou tvořit rozvrh, a to u povinných a povinně volitelných předmětů dle doporučených studijních plánů, u volitelných předmětů dle výsledků registrace. Počet vyučovacích hodin musí odpovídat platným údajům v katalogu předmětů. Je nepřípustné zařazovat do rozvrhu takovou výuku (např. výběrové přednášky), o níž je známé, že se nebude konat (např. pro malý počet přihlášených studentů, tj. méně než 5) nebo se nebude konat po většinu semestru.

Všechny změny v rozvrhu mohou provádět pouze příslušní oboroví rozvrháři.

#### 2. Rozvrháři ústavů zajistí

2.1. Zdrojový soubor úvazků ústavu,

2.2. Vytištění rozvrhových lístků je-li požadováno oborovými rozvrháři

2.3. Shromáždění požadavků učitelů, na kdy jim nelze zařadit výuku.

Při tom budou dodržovat zásady uvedené na www stránkách

<http://www.sci.muni.cz/~akubena/rozvrh/index.html>, dbát pokynů oborového rozvrháře, fakultního rozvrháře a spolupracovat s plniči ISu (zejména na vytvoření seminárních skupin).

**3. Pedagogičtí zástupci zajistí** aktualizaci katalogu předmětů na ISu (změny vyučujících a členění předmětů na seminární skupiny). Budou přitom spolupracovat s rozvrháři ústavů. Nebudou-li v ISu včas založeny seminární skupiny tak, jak to vyžadují rozvrhové podklady, založí se automaticky při importu rozvrhu do ISu.

#### 4. Zařazení mezifakultní výuky. Oboroví rozvrháři se domluví na zařazení integrované výuky (PedF, ESF, FF, FI, LF, FS VUT apod.) s příslušnými rozvrháři na jiných fakultách. Pro kombinaci s angličtinou, češtinou a dějepisem bude znám čas hlavních přednášek na FF. Pro obory učitelství matematiky a speciální pedagogiky, resp. hudební výchovy, resp. výtvarné výchovy, resp. animátor poh. aktivit bude znám rozvrh stěžejních přednášek na PedF, resp. na FSpS.

**5. Velké přednášky a posluchárny UKB.** V UKB budou v tomto semestru k dispozici naše posluchárny a navíc B11-114 (LF 217 míst) v pondělí 14.00-19.00 a čtvrtek 13.00-19.00. U zařazování velkých přednášek vedení fakulty souhlasí, že mohou být v posluchárnách s kapacitou o 25 % menší, než je odhad počtu studentů.

**6. Výuka společného základu oboru učitelství** bude v posluchárně Z6 a částečně v UKB.

**7. Bloková výuka** je možná pouze první a poslední výukový týden semestru. Výjimky uděluje proděkan.

8. **Výluky poslucháren.**

* Fakultě FSpS poskytneme v pátek od 16.00 místnosti B11-305, B11-335, B11-132
* Fakultě FI poskytneme nevyužitý prostor v aule na Kotlářské po zařazení velkých přednášek cca 10.1.2025.

**9. Děkanské/Rektorské volno** bude ve dnech

* středa 14.5.2025 MUNI DAY – rektorské volno po celý den zrušena výuka.

Prosíme rozvrháře a úvazkáře, aby informovali vyučující na svých ústavech, aby vyučující s ním mohli počítat při plánování výuky v semestru.

**10. Harmonogram přípravy rozvrhu**

**Oboroví rozvrháři** nahlásí **nejpozději do 8.1.2025** fakultnímu rozvrháři požadavky na zařazení **velkých přednášek a oborových seminářů**.

**Rozvrháři ústavů a oddělení** předají podklady uvedené v bodě 2 oborovému rozvrháři dle jeho pokynů, **nejpozději však do 10.1.2025.**

Stanovil-li Oborový rozvrhář jiné termíny, platí ty, které stanovil on.

**Rozvrh se začne sestavovat v pondělí 20.1.2025 v 10:00 elektronicky.**

**Zveřejnění rozvrhu: 31. 1. 2025 na ISu a webu fakulty.**

**11.** Věnujte, prosím, pozornost www stránkám

 <http://www.sci.muni.cz/~akubena/rozvrh/index.html>,

 na kterých naleznete bližší údaje. Tento pokyn bude distribuován emailem.

V Brně dne 29. 11. 2024

 Alan Kuběna RNDr. Pavel Lízal, Ph.D.

 fakultní rozvrhář Proděkan pro pregraduální studium